

财务审批系统操作流程（手机端）

财务审批系统可通过手机端的两种方式进行访问：


一是通过手机微信登录【对外经济贸易大学财务处】公众号；

二是通过手机浏览器直接访问网址（外网可直接访问，不需要连接vpn）：http://pay.uibe.edu.cn:8088/UAP/Public/Login_PC.html。

1、通过手机微信公众号进入财务审批系统

手机微信登录【对外经济贸易大学财务处】公众号；

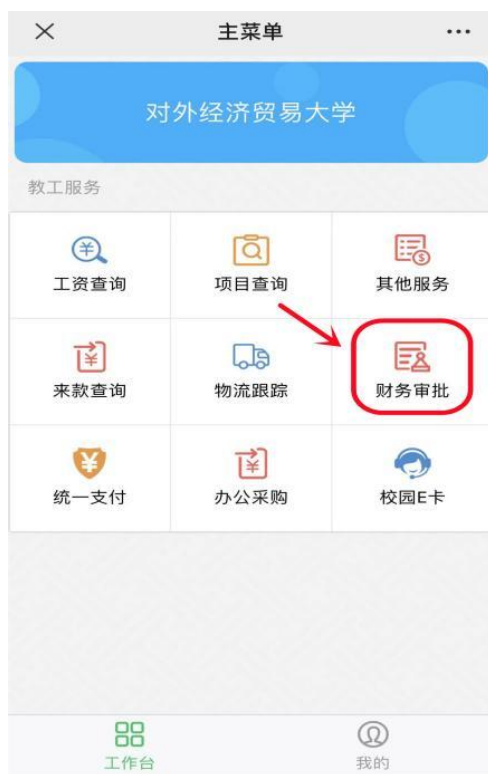


对外经济贸易大学**财务处** 
公众号

点击页面下方【智慧财务】->【财务平台】；

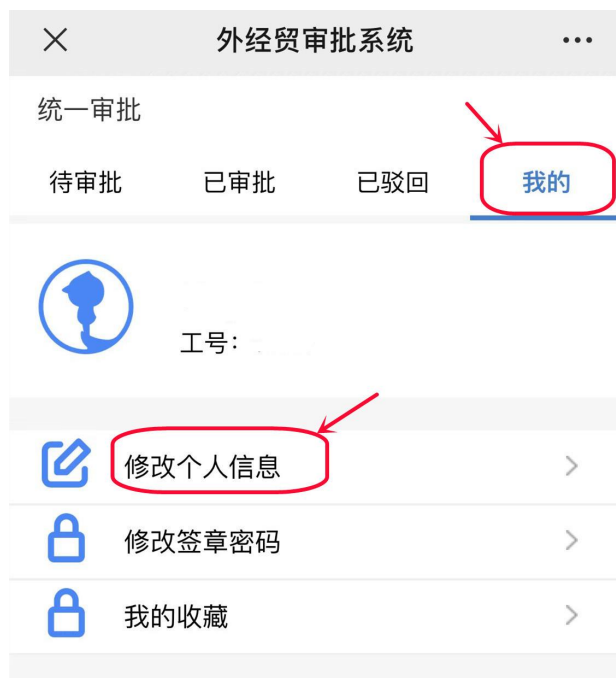


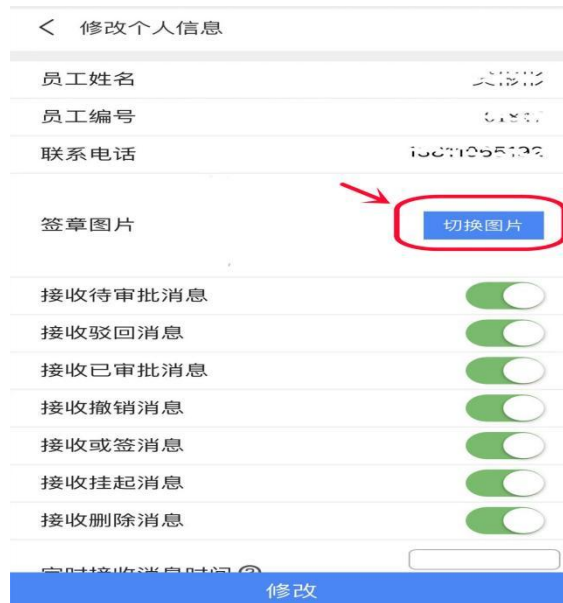
进入【财务审批】系统。



2、签章初始化

进入【我的】->【修改个人信息】页面；





手写签名或从手机上传签名文件。点击签章图片右侧【切换图片】进入签名采集界面，可通过【手写】或【上传】来添加签章。





3、修改签章密码，请一定要修改密码！！



签章初始密码:

若为部门用户，初始密码为 **123**;

若为个人用户，初始密码为身份证后六位。



4、审批单据

可查看单据相关状态，可对单据进行【通过】或【驳回】；

若【通过】单据则直接传给下一级审批人，若该审批为项目负责人审批，则单据传入财务系统，该薪酬单据审批工作完成；

若【驳回】单据则返回经办人进行修改；

统一审批 全选 批量审批 筛选

待审批 已审批 已驳回 我的

校内工薪发放 ○

流水号: 202205400602

部门名称: 财务处

项目名称: 校内一套转账收入

发放金额: 1100

发放项目名称: 学校专项工作绩效

发放笔数: 2


审批

已加载全部

< 审批预览 ★

基本信息 附件信息 审批进度 审批物流 编辑流程

系统名称: 薪酬发放系统

业务名称: 教工薪酬

流水号: 202205400602

申请人: 樊彬彬

申请时间: 2022/5/18 19:57:1

业务类型 ▲

年: 2022

月: 05

流水号: 202205400602

发放金额: 1100

发放项目名称: 学校专项工作绩效



⊗ 驳回 ⊙ **通过**



驳回单据需输入驳回原因；



可查看单据附件信息、审批流程及审批物流信息；

薪酬单据明细表会以 pdf 格式的文件存在附件信息中。



发放时间：2022年05月18日
 部门编号：032022
 项目编号：04001/教师一般绩效奖金
 金额：¥1100.00/壹仟壹佰元整

流水号：202205400602

经办人：樊志彬 摘要：樊志彬2022年05月发放测试10

序号	工号	姓名	银行卡号	身份证号	发放类别	应发金额
1	01004	樊志彬	621080*****0031	222109*****0025	学校专项工作绩效	600.0
2	01047	樊志彬	621080*****0018	142207*****9112	学校专项工作绩效	500.0

注：审批流程一定要按照薪酬系统提交单据时设置的审批流程逐级审批。

手机浏览器端登录界面与 PC 端登录相同，请参见【PC 端登录】。